

CHEF D'ÉQUIPE PRÉPARER ET GÉRER LES CHANTIERS

[Référence : EN201C]

LIEU(X) DE FORMATION

BTP CFA Loire-Atlantique - Saint-Brevin-les-Pins

11 CHEMIN DES POTENCES, PARC
D'ACTIVITÉ DE LA GUERCHE
44250 - Saint Brevin-les-pins

PUBLIC CONCERNÉ

Salariés, demandeurs d'emploi, gérants ou créateurs d'entreprise du bâtiment

EFFECTIF

MINI : 4 stagiaires
MAXI : 12 stagiaires

NIVEAU DE FORMATION

Niveau : perfectionnement

PRÉREQUIS

> Avoir une expérience professionnelle d'au moins un an sur chantier dans une entreprise du Bâtiment

DURÉE / DATES

4 jour(s) - 28 heures

▪ Session : du 14 au 17 décembre 2026

Horaires : 8h30-12h30 / 13h30-16h30

COÛT DE LA FORMATION

1260€ exonéré de TVA — Art. 261.4.4 a du CGI

MATÉRIEL À PRÉVOIR POUR LA FORMATION

> Un crayon pour la prise de notes

INFOS ET INSCRIPTION

> Formulaire de demande d'inscription
> Accessibilité aux personnes en situation de handicap
> [...]

Renseignements sur notre site internet
www.btpcfa-pdl.com/44SB ou auprès de votre contact :

Cassandra BATON

Chargée de formation continue

02 40 27 79 56

formationcontinue-44sb@btpcfa-pdl.com

Édité le 29/05/2026 - V1

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- > CHEQ - C01 - Identifier le fonctionnement d'une entreprise de bâtiment et les différents acteurs dans l'acte de construire
- > CHEQ - C02 - Situer la place et le rôle du chef d'équipe
- > CHEQ - C03 - S'organiser pour préparer efficacement son chantier
- > CHEQ - C04 - S'organiser pour gérer son chantier au quotidien
- > CHEQ - C05 - Identifier les étapes clés d'un chantier et le rôle du chef d'équipe à chacune de ces étapes
- > CHEQ - C06 - Se positionner en tant que chef d'équipe
- > CHEQ - C07 - Animer une équipe de compagnons
- > CHEQ - C09 - Rendre compte à de sa hiérarchie
- > CHEQ - C10 - Représenter et garantir l'image de l'entreprise sur le chantier

CONTENU

- > Fonctionnement de l'entreprise :
 - Étapes d'une affaire et place du chef d'équipe dans le processus d'une affaire.
 - Décomposition d'un prix de vente et d'une heure de travail.
- > Préparation de chantier :
 - Lecture du dossier d'exécution de manière opérationnelle.
 - Identification de l'environnement du chantier.
 - Installation et approvisionnement du chantier.
 - Évaluation de l'impact de l'improvisation sur un chantier.
- > Gestion de chantier :
 - Étapes clé d'un chantier et rôle du chef d'équipe.
 - Suivi de l'avancement du chantier et suivi des écarts.
 - Respect des délais.
 - Outils pour rendre compte et s'organiser.
 - Réception des supports.
 - Contrôle de la conformité des travaux exécutés.
 - Traçabilité des dysfonctionnements et des retours anormaux de chantier.
 - Compréhension et évaluation de l'impact de la non qualité. L'auto-contrôle
 - Traçabilité des dysfonctionnements et des retours anormaux de chantier
 - Compréhension et évaluation de l'impact de la non qualité
- > Communication / management :
 - Posture du chef d'équipe.
 - Conduite des hommes : animer, motiver, recadrer.
 - Principes de communication.
 - Transmission de consignes.
 - Remontée les informations à sa hiérarchie.
 - Image de l'entreprise sur le chantier



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel

Encadrement pédagogique : M. Stéphane SENAN, qualifié(e) et expérimenté(e) en communication, management et en préparation et gestion de chantier

Moyens matériels : salle équipée d'un vidéoprojecteur

Moyens pédagogiques : des retours d'expérience, des apports théoriques, des études de cas, des mises en situation pratique

Suivi pédagogique : sans objet

SUIVI ET ÉVALUATION

Modalités de suivi de l'exécution : Feuille de présence

Modalités d'évaluation : QCM, étude de cas

Sanction : Attestation de formation

