

CHEF D'ÉQUIPE PRÉPARER ET GÉRER LES CHANTIERS

[Référence : EN201C]

LIEU(X) DE FORMATION

BTP CFA Loire-Atlantique - Saint-Herblain
27 RUE DE LA RIVAUDIÈRE - BP 60159
44802 - Saint-Herblain Cedex

PUBLIC CONCERNÉ

Salariés, demandeurs d'emploi, gérants ou créateurs d'entreprise du bâtiment

EFFECTIF

MINI : 4 stagiaires
MAXI : 12 stagiaires

NIVEAU DE FORMATION

Niveau : perfectionnement

PRÉREQUIS

- > Avoir une expérience professionnelle d'au moins un an sur chantier dans une entreprise du Bâtiment

DURÉE / DATES

4 jour(s) - 28 heures
▪ Session : du 10 au 13 mars 2026
Horaires : 8h30-12h30 / 13h30-16h30

COÛT DE LA FORMATION

1260€ exonéré de TVA — Art. 261.4.4 a du CGI

MATÉRIEL À PRÉVOIR POUR LA FORMATION

- > Un crayon pour la prise de notes

INFOS ET INSCRIPTION

- > Formulaire de demande d'inscription
 - > Accessibilité aux personnes en situation de handicap
 - > [...]
- Renseignements sur notre site internet
www.btpcfa-pdl.com/44SH ou auprès de votre contact :

Sandra LEDUC

Coordinatrice Formation Continue
07 61 51 17 15 / 02 40 92 95 55
sandra.leduc@btpcfa-pdl.com

Édité le 20/11/2025 - V1

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- > CHEQ - C01 - Identifier le fonctionnement d'une entreprise de bâtiment et les différents acteurs dans l'acte de construire
- > CHEQ - C02 - Situer la place et le rôle du chef d'équipe
- > CHEQ - C03 - S'organiser pour préparer efficacement son chantier
- > CHEQ - C04 - S'organiser pour gérer son chantier au quotidien
- > CHEQ - C05 - Identifier les étapes clés d'un chantier et le rôle du chef d'équipe à chacune de ces étapes
- > CHEQ - C06 - Se positionner en tant que chef d'équipe
- > CHEQ - C07 - Animer une équipe de compagnons
- > CHEQ - C09 - Rendre compte à de sa hiérarchie
- > CHEQ - C10 - Représenter et garantir l'image de l'entreprise sur le chantier

CONTENU

> Fonctionnement de l'entreprise :

- Étapes d'une affaire et place du chef d'équipe dans le processus d'une affaire.
- Décomposition d'un prix de vente et d'une heure de travail.

> Préparation de chantier :

- Lecture du dossier d'exécution de manière opérationnelle.
- Identification de l'environnement du chantier.
- Installation et approvisionnement du chantier.
- Évaluation de l'impact de l'improvisation sur un chantier.

> Gestion de chantier :

- Étapes clé d'un chantier et rôle du chef d'équipe.
- Suivi de l'avancement du chantier et suivi des écarts.
- Respect des délais.
- Outils pour rendre compte et s'organiser.
- Réception des supports.
- Contrôle de la conformité des travaux exécutés.
- Traçabilité des dysfonctionnements et des retours anormaux de chantier.
- Compréhension et évaluation de l'impact de la non qualité. L'auto-contrôle
- Traçabilité des dysfonctionnements et des retours anormaux de chantier
- Compréhension et évaluation de l'impact de la non qualité

> Communication / management :

- Posture du chef d'équipe.
- Conduite des hommes : animer, motiver, recadrer.
- Principes de communication.
- Transmission de consignes.
- Remontée les informations à sa hiérarchie.
- Image de l'entreprise sur le chantier



MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel

Encadrement pédagogique : M. Patrice MARY SURELLY, qualifié(e) et expérimenté(e) en communication, management ; M. Mickaël PRIOUX, qualifié(e) et expérimenté(e) en en préparation et gestion de chantier

Moyens matériels : salle équipée d'un vidéoprojecteur

Moyens pédagogiques : des retours d'expérience, des apports théoriques, des études de cas, des mises en situation pratique

Suivi pédagogique : sans objet

SUIVI ET ÉVALUATION

Modalités de suivi de l'exécution : Feuille de présence

Modalités d'évaluation : QCM, étude de cas

Sanction : Attestation de formation

