OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ(E) DE MISSIONS RH (CDD 8 MOIS) – SITE DE NANTES
POSTE À POUVOIR DÈS QUE POSSIBLE

QUI SOMMES-NOUS ?

Leader de la formation par alternance dans le secteur du bâtiment et forte de 50 ans d'expérience, l'association BTP CFA Pays de la Loire forme plus de 5 000 apprenants, du CAP au Bac +2, à l'ensemble des métiers du bâtiment : gros-œuvre, bois, couverture, métallerie, finition, énergie, piscine, encadrement.

Convaincus des vertus de l'alternance comme voie de formation et d'insertion professionnelle, nous mettons notre expertise au service des besoins en compétences des entreprises du Bâtiment. Avec la réforme de l'apprentissage et de la formation continue lancée en 2018, notre activité est en forte mutation, et l'amélioration continue est un enjeu fédérateur pour nos équipes.

Solidement implantée dans la région, notre association emploie aujourd'hui plus de 430 collaborateurs - formateurs et fonctions support - et dispose de 5 sites de formation localisés à Saint-Herblain, Saint-Brevin-les-Pins, Angers, Le Mans et La Roche-sur-Yon.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur :

Notre site internet et/ou Notre page Linkedin

VOTRE MISSION

Dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité, nous recrutons dès que possible un(e) chargé(e) de missions RH, en CDD pour une période de 8 mois à temps plein.

Sous la responsabilité de la DRH, vous êtes en relation quotidienne avec vos interlocuteurs principaux des sites de formation.
Vous interviendrez notamment sur des missions de développement des RH, de conseil sur des problématiques individuelles auprès des directions de site de formation et des correspondants RH.

Vos missions s'orienteront, sans que celles-ci soient exhaustives, sur les missions suivantes :

- Apporter conseil et support aux directions d'établissement pour les questions de gestion RH quotidienne et de législation courante en lien avec la DRH et la chargée de mission des affaires sociales ;
- Aider le groupe projet au déploiement de la solution Lucca : communication et formation auprès des utilisateurs, remonter des dysfonctionnements pour correction, et intégration des données d'historisation des utilisateurs ;
- Rédiger et mettre à jour selon le nouveau référentiel compétences les descriptions d'emploi et les fiches de poste et les intégrer dans le SIRH ;
- Participer à la préparation de la campagne et suivi des entretiens annuels, professionnels et forfait jour, préparation des matrices d'entretien sur Lucca ;
- Participer au déploiement du plan de développement des compétences en lien avec la chargée de missions RH en charge du domaine ;

- Participer à la réalisation de reportings légaux (bilan formation, bilan social, rapport HSCT, etc.) ;
- En soutien, rédiger des contrats et avenants et gestion des fins de contrat pour l'ensemble des sites, réception et centralisation des formalités d'embauche, etc.

VOTRE PROFIL

- **Type et niveau de qualification requis** : Master I ou II en RH ou Droit Social
- **Expérience** : Au moins 6 ans d'expérience en tant que généraliste RH avec une pratique avérée de la gestion des situations RH
- **Compétences métier spécifiques** :
  - Droit Social,
  - Rédaction des descriptions d'emploi,
  - Gestion d'un SIRH, Lucca de préférence
  - Organisation des formations
  - Utilisation de SILAE souhaitée
- **Savoir-être et compétences transversales** :
  - rigueur,
  - autonomie,
  - forte propension à l'écoute et à la prise de recul
  - sens du service
  - maitrise du pack office indispensable
- **Mobilité** : déplacements à prévoir sur la région Pays de la Loire

RÉMUNÉRATION & AVANTAGES

- **Type de contrat** : CDD jusqu'au 31 août 2027
- **Rémunération** : salaire annuel brut entre 31 488 € et 37 169 € (selon expérience) sur 12.8 mois
- **Statut** : ETAM
- **Temps de travail** : 35h / semaine en moyenne sur l'année – 1 547h
- **Congés** : 6 semaines de congés payés

PROCESSUS DE RECRUTEMENT ET D'INTÉGRATION

- **Responsable du recrutement** : Mme Karine Collin
- **Candidatures** (CV + lettre de motivation) **à envoyer par mail à l'adresse suivante** : recrutement@btpcfa-pdl.com
- **Référence de l'annonce à préciser dans l'objet du mail** : CMRH-26
- **Processus de recrutement** : tri des CVs selon les critères mentionnés dans le profil, 1er entretien opérationnel avec le manager, possibilité d'un 2ème entretien avec le directeur et éventuellement prise de référence
- **Date de prise de poste souhaitée** : dès que possible

Toutes les candidatures sont lues. *En l'absence de contact de notre part dans un délai de 3 semaines après la date limite de dépôt des candidatures, veuillez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.*

Ce poste est ouvert aux personnes en situation de handicap.

BTP CFA Pays de la Loire met en œuvre un traitement de données à caractère personnel ayant pour finalité la gestion du recrutement. Cela représente un intérêt légitime pour BTP CFA Pays de la Loire qui est de disposer du personnel suffisant pour assurer ses missions. Votre candidature est destinée au service RH ainsi qu'aux responsables de services concernés. Les données de votre candidature seront conservées pour la phase de recrutement et pour une durée supplémentaire maximale de 2 ans à compter du dernier contact avec vous, sauf opposition de votre part.
Conformément à la législation en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, ainsi que d'un droit d'opposition, du droit à la limitation du traitement et à l'effacement. Vous pouvez exercer ces droits auprès du référent RGPD par mail (rgpd@btpcfa-pdl.com) ou par courrier (BTP CFA Pays de la Loire • Référent RGPD • 9 rue Marcel Sembat • 44100 Nantes) en joignant un justificatif d'identité. Pour toute question relative à la gestion de vos données personnelles, vous avez également la possibilité de contacter le DPO à l'adresse dpo.cfapdl@anaxia-conseil.fr ou bien de saisir la CNIL en cas de réponse non satisfaisante.